

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**

...

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PISCIONE CLAUDIA**

Indirizzo **VIA RICCIARDI, N. 5/D  
80123 – NAPOLI**

**VIALE GRAMSCI, N. 10  
80122 – NAPOLI**

Telefono **081- 665930**

Fax **081- 7613381**

E-mail **kivel@libero.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05/08/1987

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• 2019 **AVVOCATO**

• Studio Legale De Lorenzo  
Palma Kivel Mazuy  
Viale Gramsci, n.10 - Napoli

**DIRITTO AMMINISTRATIVO**

contenzioso e consulenza giuridica nelle seguenti materie:

- Appalti pubblici/concessioni
- Edilizia/urbanistica
- Licenze per l'esercizio di attività
- Occupazione di suolo pubblico
- Sanità
- Pubblico impiego
- Concessioni demaniali
- Autorizzazioni amministrative in generale
- Ambiente e territorio
- Fondi comunitari (FESR, finanziamenti e agevolazioni pubbliche, fondi a contributo perduto).
- Ambiente e pianificazione territoriale
- Scuole
- Pubblico impiego
- Responsabilità medica
- Danno ambientale

## **DIRITTO CIVILE**

contenzioso e consulenza giuridica nel settore di diritto civile, nelle seguenti materie:

- Responsabilità civile
- Risarcimento del danno
- Recupero crediti

• 2018 - 2019

• Spinconsulting s.c.a.r.l.

## **CONSULENTE**

Svolgo attualmente attività di assistenza tecnica per la Regione Campania, relativamente alla progettazione, gestione, valutazione e monitoraggio di programmi e progetti a valere sui fondi strutturali europei.

Consulenza Ufficio Centrale Acquisti della Regione Campania, sulle procedure di gara (lavori, servizi e forniture) indette con Fondi FESR

• 2015 - 2019

• Camera di Commercio,  
Industria, Artigianato e  
Agricoltura di Napoli

## **AVVOCATO FIDUCIARIO**

Sono attualmente legale fiduciario del C.I.I.A., innanzi al Tribunale ordinario e al Tribunale delle Imprese.

• 2012 - 2014

• Studio Legale Negri  
Clementi Toffoletto (NCTM)  
Via Agnello n.12, Milano

## **AVVOCATO**

Consulenza giuridica in favore di operatori economici e di enti pubblici in materia di diritto amministrativo, nelle seguenti aree:

- appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, concessioni di lavori pubblici.
- Predisposizione di atti di gara per affidamenti di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, affidamenti a contraente generale, verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità economica, tecnica ed organizzativa nel settore dei contratti pubblici.
- Redazione pareri, modalità di verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità economica, tecnica ed organizzativa, schemi di contratto.
- Contenzioso ed attività stragiudiziale su appalti pubblici, servizi pubblici locali e programmazione negoziata;
- due diligence tecnica nel settore edilizia/urbanistica (regolarità edilizia/urbanistica, regolarità dei titoli abilitativi/edilizi), somministrazioni di alimenti e bevande, rilascio di concessioni all'esercizio di attività commerciale, analisi ambientali.

Mi sono occupata del contenzioso amministrativo nelle controversie innanzi ai Tribunali Amministrativi regionali e al Consiglio di Stato, nelle seguenti materie:

- Edilizia;
- Urbanistica;
- Sanità;
- Licenze commerciali;
- Diritto dell'ambiente e pianificazione territoriale.

• 2016 - 2019

• AIGA (Associazione  
Italiana Giovani Avvocati)

## **ATTIVITÀ DI MASSIMIZZAZIONE DELLE SENTENZE DEL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO PER LA CAMPANIA, NAPOLI**

Per conto dell'Associazione mi sono occupata di massimizzare le sentenze trasmesse dai Consiglieri referenti del T.A.R. Napoli.

• 2015 - 2017

AVVOCATO FIDUCIARIO

Contenzioso amministrativo innanzi al Tribunale Amministrativo della Campania

Associazione  
Federconsumatori, Libera,  
La Casa sulla Roccia,  
Famiglie in Gioco, Onlus

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2018
  - Comitato scientifico del Convegno tenutosi presso il T.A.R. Campania, dal titolo: *"Le procedure d'appalto telematiche: modalità e criticità"*. Relatori: avv. Almerina Bove – Avvocatura regionale – Vice Capo di Gabinetto della Regione Campania; Prof. Gustavo Piga – Prof. di Economia di Politica dell'Università Tor Vergata di Roma; dott. Gianmario Palligiano, Cons. del T.A.R. Campania.
  - Comitato scientifico del Convegno presso il T.A.R. Campania, dal titolo *"Il Comprensorio Bagnoli Coroglio: un esempio di rigenerazione urbana 2.0."* tenutosi presso il T.A.R. Campania, Napoli. Relatori dott. Paolo Corciulo – Consigliere del T.A.R. Campania; prof. Avv. Alberto Coppola – Professore di Legislazione Urbanistica presso la facoltà di Architettura di Napoli.
- 2017
  - Membro della Commissione "Sanzioni Amministrative sul territorio" del Consiglio dell'Ordine di Napoli
  - Relatrice al Convegno organizzato dall'ATS I-Ken, Fly up, Reset, nell'ambito del Progetto "Questa casa non è un albergo" presso il PAN-Palazzo delle Arti di Napoli. Relatori al convegno: Chiara Marciani, assessore Pari Opportunità presso la Regione Campania; Alessandra Clemente, Assessore ai giovani e alle politiche giovanili del Comune di Napoli; il Magistrato Maria de Luzemberg.
  - Vincitrice dell'Avviso pubblico indetto dall'ATS I-Ken, Fly up, Reset, per la selezione di un avvocato da inserire nel progetto: "Questa casa non è un albergo" azione PAC cofinanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale.
  - Relatrice al Convegno tenutosi presso la Sala Giunta del Comune di Napoli, sul contenzioso innanzi al T.A.R. relativo alle impugnative del Regolamento del Comune di Napoli sulle limitazioni all'esercizio delle sale gioco. Relatori: Assessore al Lavoro presso il Comune di Napoli/Vicesindaco Enrico Panini; Avvocatura comunale; Sindaco del Comune di Anacapri.
- 2016
  - Iscrizione all'Associazione Italiana Giovani avvocati. Membro dell'Osservatorio T.A.R. Campania, Napoli.
  - Superamento della prova finale del Corso annuale di Perfezionamento in Diritto dell'Unione europea presso l'Università di Napoli Federico II., con il prof. Mastroianni;
- 2015-2016
  - Partecipazione al Corso annuale di Perfezionamento in Diritto dell'Unione europea presso l'Università di Napoli Federico II, con il prof. Mastroianni;
- 2015
  - Abilitazione alla professione di avvocato. Iscrizione all'albo.
- 2013
  - Partecipazione ciclo di seminari sul codice degli appalti, presso il

Comune di Milano, tenuto dall'avv. Marco Monaco. Collaborazione nella predisposizione delle slides.

- Partecipazione al seminario su Edilizia e Urbanistica presso l'ACEN tenuto dall'avv. Patrizia Kivel Mazuy, assessore all'edilizia e urbanistica presso il Comune di Torre del Greco (NA).
- 2012
- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Federico II di Napoli con votazione 110 e lode/110. Tesi in Diritto Amministrativo dal titolo: "Il danno da ritardo della pubblica amministrazione".
- 2006
- Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico Umberto di Napoli.
  - Conseguimento diploma DELF e DALF presso Istituto Grenoble di Napoli attestante il bilinguismo

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE  
MADRELINGUA  
MADRELINGUA  
MADRELINGUA

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, ACQUISITE LUNGO IL PERCORSO FORMATIVO E ANCHE AL DI FUORI DEI LUOGHI DI ISTRUZIONE. COLLABORO CON ALTRI AVVOCATI IN UNO STUDIO LEGALE ALL'INTERNO DEL QUALE, PER IL NUMERO DEI COLLABORATORI E PER GLI INCARICHI DA SVOLGERE, LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO FONDAMENTALI PER L'OTTIMA RIUSCITA DEL LAVORO PROPRIO ED ALTRUI.  
OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI, ADATTA AL LAVORARE IN GRUPPO. GRAZIE ALLA FORMAZIONE NELLA SCUOLA FRANCESE DI NAPOLI "GRENOBLE" HO SVILUPPATO UN'ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO E ALLA MULTICULTURALITÀ

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMO SENSO ORGANIZZATIVO E CAPACITÀ DI LEADERSHIP ACQUISITA DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA A MILANO, NELLO STUDIO NEGRI CLEMENTI TOFFOLETTO MONTIRONI (NCTM) DOVE È STATA MESSA A CAPO DELL'ORGANIZZAZIONE GESTIONALE DEI FONDI IMMOBILIARI DELLA REGIONE PIEMONTE, DI CUI SI OCCUPAVA LO STUDIO, MEDIANTE L'UTILIZZO DI UN SOFTWARE COMPLESSO.

HO ALTRESÌ SVOLTO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO UN'ASSOCIAZIONE CHE SI OCCUPA DI OFFRIRE ASSISTENZA AI SENZA TETTO. ALL'INTERNO DELLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO L'ORGANIZZAZIONE ED IL RACCORDO CON I VOLONTARI È IMPRESCINDIBILE.

SONO INOLTRE STATA CAMPIONESSA ITALIANA DI TAEKWONDO E CHIAMATA DALLA NAZIONALE ITALIANA PER UN RITIRO ALL'ACQUACETOSA DI ROMA.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE. ABITUATA AD UTILIZZARE SOFTWARE GESTIONALI COMPLESSI.

PATENTE O PATENTI

A, B.

22/02/2019 